

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 354

Sähkötekniisten järjestelmien kapasiteetin vuokrauspalvelu ja -hinnasto

TRE:7955/02.04.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Milko Tietäväinen

Valmistelijan yhteystiedot

Järjestelmäpäällikkö Mika Heikkilä, puh. 050 468 8478, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 1241 626, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mikko Nurminen, Johtaja

Päätösehdotus

Kaupunkiympäristön palvelualueen vastuulla olevien kaupunkiympäristön sähkötekniisten järjestelmien resurssivuokrauksen tuotteet ja hinnasto sekä sopimusehdot hyväksytään liitteiden mukaisesti.

Perustelut

Tampereen kaupunki mahdollistaa kaupunkiympäristön palvelualueen vastuulla olevien sähkötekniisten järjestelmien passiivisen infran resurssien hyödyntämisen muiden käyttöön vuokraustoiminnalla. Kyseessä on jo olemassa olevan kapasiteetin vuokraaminen käyttöön, jonka avulla muun muassa kaupungin sidosryhmät, muut julkiset toimijat ja teleoperaattorit voivat mahdollistaa toimintojaan ja palvelujaan paremmin.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 17 § 3 mom 5 kohdan mukaan lautakunnan tehtävänä on päättää palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista. Tampereen kaupungin hallintosäännön 17 § 3 mom 12 kohdan mukaan lautakunta voi päättää tässä hallintosäännössä mainitun toimivaltaansa kuuluvan asian siirtämiseksi ratkaistavaksi viranomaiselle, joka tämän päätöksenteon osalta toimii lautakunnan alaisena.

Maksujen tarkoituksena on kattaa toiminnasta ja asioiden käsittelystä kaupungille aiheutuvat kulut. Vallitsevan kustannustason, yksiköille asetettujen tulotavoitteiden sekä palvelun laajan sisällön takia esitetään hinnaston mukaisia maksuja. Hinnaston muodostumisessa on tehty laajamittainen selvitys vastaavien toimintojen vuokrauspalveluista.

Tiedoksi

Rakentaminen ja kunnossapito/infraomaisuushallinta yksikkö, Kimmo Myllynen, Mika Heikkilä, Jussi Kulomäki, Jarmo Morko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liitteet

- 1 Liite Yla 30.11.2021 Tuotteet ja hinnasto
- 2 Liite Yla 30.11.2021 Sopimusehdot kaupunkiympäristön sähkötekni-
järjestelmien infraressin vuokrauspalvelusta 1.0

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali Yla 30.11.2021 Esitys vuokrauspalvelu 2021

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 3.12.2021 kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 7.12.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Yhdyskuntalautakunta

Tampere
07.12.2021

Jonna Koivumäki
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§354

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.